



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN MARAMUREȘ



Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului interdisciplinar județean

COMUNIADA

Ediția a IV-a
2025

I. Preambul

Art. 1. Prezentul regulament are în vedere organizarea și desfășurarea concursului județean Comuniada 2025, ediția a IV-a, în baza parteneriatelor de colaborare dintre Inspectoratul Școlar Județean Maramureș, Asociația Comunelor din România : Filiala Maramureș și Consiliul Județean Maramureș.

Art. 2. Concursul este adresat tuturor elevilor din mediul rural al județului Maramureș, participarea la procesul de selecție al etapei locale și județene fiind liberă și realizată fără nicio formă de discriminare.

Art. 3. Probele concursului, atât de la etapa locală cât și de la cea județeană, au în vedere selecția corectă, pe bază de merit, a elevilor cu rezultate deosebite proveniți din școlile rurale din județul Maramureș

Art. 4. La acest concurs au dreptul să participe toți elevii proveniți din mediul rural, fără a se ține cont dacă comuna aparținătoare este membru sau nu al ACoR Maramureș.

Art. 5. La *Comuniada 2025*, probele rămân aceleași ca la ediția precedentă.

Art. 6. Discipline de concurs:

1. Limba și literatura română- clasele V-VIII
2. Matematică- clasele V-VIII
3. Istorie- clasele V-VIII
4. Geografie- clasele V-VIII
5. Limba Engleză- clasele V-VIII
6. Caligrafie- clasele II- IV
7. Șah - clasele I-VIII
8. Educație fizică – Triatlon – V-VIII

Art. 7. Pentru disciplinele care au la bază examinare scrisă, data susținerii probelor este 15 februarie 2025

Art. 8. Pentru disciplinele care au la bază examinare practică (Șah și Triatlon), data susținerii probelor este 22 februarie 2025.

II. **Constituirea Comisiilor¹**

Art. 10. Pentru organizarea și desfășurarea concursului sunt necesare 6 comisii:

- a. Comisia județeană de organizare, coordonare și supervizare
- b. Comisia de elaborare subiecte
- c. Comisia de evaluare a probelor scrise
- d. Comisia de soluționare a contestațiilor
- e. Comisia de arbitraj – Șah
- f. Comisia de examinare – Triatlon
- g. Comisia Centrului de Examinare (Centrele I-XIV – art.29)

¹ Decizia va fi finalizată după 31 Ianuarie, după ce directorii de centre trimit deciziile de la nivel de școală – cf. art. 31.



Art. 11. Componența comisiilor prevăzute la punctele b-f ale articolului precedent se stabilesc de către comisia județeană prin consultarea inspectorilor școlari de specialitate.

Art. 12. Componența comisiei din fiecare centru de examinare a probelor scrise se realizează prin decizia directorului instituției.

Art. 13. Orice cadru didactic membru în oricare dintre comisiile de mai sus, nu poate avea elev participant la concurs pe aceeași disciplină. În acest sens, toate cadrele didactice vor depune o declarație pe proprie răspundere.(Anexa1). Totuși, dacă un cadru didactic este membru într-o comisie pe o anumită disciplină, elevul la care predă poate concura pe altă disciplină (Exemplificare : Un profesor de matematică din comisia de corectare, poate avea elevi participanți la celelalte discipline – excepție face disciplina sa).

Art. 14. Orice cadru didactic prezent într-o comisie a concursului, NU poate face parte din altă comisie sau comisii. Aceast aspect este valabil inclusiv pentru asistenți.

A. Comisia Județeană de organizare

Art. 15. Comisia județeană de organizare, coordonare, centralizare rezultate și supervizare a desfășurării concursului județean interdisciplinar *Comuniada 2025*, se constituie prin decizia inspectorului școlar general, cu următoarele responsabilități :

- a. Verificarea bazei materiale a centrelor de examinare
- b. Supervizarea comisiilor din centrele de examinare
- c. Organizarea centrului de corectare și evaluare
- d. Constituirea comisiilor de elaborare a subiectelor, corectare și soluționare a contestațiilor
- e. Extragerea variantei subiectului concursului

Art. 16. Pe parcursul desfășurării probelor, membrii comisiei județene au dreptul de a intra în centrele de examinare pentru a superviza desfășurarea probelor.

B. Comisia de elaborare subiecte

Art. 17. Prin consultarea inspectorilor de specialitate, Comisia județeană propune cadrele didactice care vor realiza elaborarea subiectelor probelor scrise.

Art. 18. Pentru fiecare disciplină unde se realizează examinare scrisă, subiectele vor fi realizate de către două cadre didactice calificate pe disciplina respectivă.

Art. 19. În totalitate, componența comisiei va fi de 12 cadre didactice pentru fiecare specialitate. Președintele comisiei de elaborare a subiectelor este un inspector școlar general adjunct delegat de către inspectorul școlar general.

Art. 20. Cele două cadre didactice vor colabora și vor realiza împreună câte 3 variante(subiect și barem) pentru fiecare clasă. Exemplificare : Două cadre didactice vor realiza 3 subiecteși 3 bareme pentru clasa a V-a, 3 subiecte și 3 bareme pentru clasa a VI-a, 3 subiecte și 3 bareme pentru clasa a VII-a și 3 subiecte și 3 bareme pentru clasa a VIII-a, respectiv câte 3 variante de subiecte și bareme pentru fiecare clasă la disciplina Caligrafie (cls. II, III, IV).

Art. 21. Toate cadrele didactice din cadrul întregii comisii de elaborare a subiectelor vor depune o declarație pe proprie răspundere de asigurare a confidențialității subiectelor (Anexa 2).

C. Comisia de evaluare a probelor scrise

Art. 22. Comisia de corectare a probelor scrise este alcătuită din 8 profesori corectori pentru fiecare disciplină. Corectarea se realizează ”la două mâini” după sistemul examenelor naționale, după procedura descrisă în secțiunea a VI-a a prezentului regulament. La disciplina Caligrafie, comisia de corectare va fi alcătuită din 6 membri (2 pentru fiecare clasă). Președintele comisiei de evaluare este un inspector școlar general adjunct delegat de către inspectorul școlar general.

D. Comisia de soluționare a contestațiilor



Art. 23. Comisia de corectare a contestațiilor probelor scrise este alcătuită din 2 profesori calificați pentru fiecare disciplină. Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor este un inspector școlar general adjunct delegat de către inspectorul școlar general.

E. Comisia de arbitraj – Șah / F. Comisia de examinare – Triatlon

Art.24. Componenta comisiilor aferente celor două probe sunt stabilite în regulamentul specific al fiecărei probe, care se află în capitolele VII și VIII ale prezentului regulament

G. Comisia Centrului de Examinare pentru probele scrise

Art. 25. Comisia fiecărui Centru de Examinare pentru probele scrise, are următoarea componență :

- Directorul (sau Directorul Adjunct) al unității de învățământ
- Informaticianul/Profesorul de informatică/Personal cu competențe IT din unitatea de învățământ
- Cadrele didactice asistente, responsabile cu supravegherea elevilor pe parcursul desfășurării probei.

III. Centrele de examinare

Art. 26. Centrele de examinare pentru desfășurarea probelor au fost stabilite de către ACoR în colaborare cu autoritățile publice locale ale fiecărei comune

Art. 27. Pentru a facilita deplasarea și transportul elevilor care pleacă din aceeași școală spre mai multe centre, spre deosebire de ediția precedentă (când microbusul școlar a fost suprasolicitat), s-a redus numărul centrelor de examinare aferente fiecărei discipline având în vedere configurația geografică a județului – ”peste deal” (zona Sighet) și ”dincoace de deal” (zona Baia Mare).

Art. 28. În arondarea fiecărei școli unui Centru de Examinare s-a ținut cont de criteriul geografic, pentru a evita situațiile în care deplasarea să dureze mai multe ore, iar elevul participant să fie nevoit să traverseze județul dintr-un capăt în altul.

Art. 29. Centrele de Examinare au fost stabilite și sunt cuprinse în următoarea machetă :

Repartizarea elevilor pe centre de examinare Comuniada 2024-2025, faza județeană					
NR. CRT.	NUME CENTRU	DISCIPLINA	CLASA/GRUPA	NR. ELEVI	CENTRU EXAMINARE
1	Centru I (zona Baia Mare)	Limba și literatura română	V-VIII	54	Copalnic Mănăstur
2	Centru II (zona Baia Mare)	Matematică	V-VIII	34	Groși
3	Centru III (zona Baia Mare)	Geografie	V-VIII	31	Mireșu Mare
4	Centru IV (zona Baia Mare)	Istorie	V-VIII	34	Băsești
5	Centru V (zona Baia Mare)	Caligrafie	II-IV	39	Satulung
6	Centru VI (zona Baia Mare)	Limba engleză	V-VIII	54	Cernești
7	Centru VII (zona Sighetu Marmației)	Limba și literatura română	V-VIII	67	Strâmtura
8	Centru VIII (zona Sighetu Marmației)	Matematică	V-VIII	36	Ocna Șugatag
9	Centru IX (zona Sighetu Marmației)	Geografie	V-VIII	21	Rona de Sus
10	Centru X (zona Sighetu Marmației)	Istorie	V-VIII	34	Sarasău
11	Centru XI (zona Sighetu Marmației)	Caligrafie	II-IV	44	Călinești
12	Centru XII (zona Sighetu Marmației)	Limba engleză	V-VIII	72	Oncești
13	Centru XIII (zona Sighetu Marmației)	Șah	0-VIII	111	Bârsana
14	Centrul XIV (zona Baia Mare)	Triatlon	2009-2014	107	Fărcașa
TOTAL ELEVI PARTICIPANȚI LA FAZA JUDEȚEANĂ COMUNIADA 2024-2025:				738	



IV. Etape premergătoare desfășurării concursului

1. Elaborarea Subiectelor

Art. 30. Comisia județeană cu ajutorul inspectorilor școlari de specialitate (Limba și Literatura Română, Matematică, Geografie, Istorie, Învățământ primar și Limbi Moderne – Lb. Engleză), constituie pentru fiecare disciplină o comisie de elaborare a subiectelor alcătuită din două cadre didactice.

- Cadrele didactice vor colabora pentru a transmite în 3 variante de subiecte pentru fiecare clasă. În final, echipa de elaborare a subiectelor va transmite 12 subiecte în total (3 pentru clasa a V-a, 3 pentru clasa a VI-a, 3 pentru clasa a VII-a, 3 pentru clasa a VIII-a). Proporția de 3/clasă se păstrează și la disciplina Caligrafie.
- Subiectele vor fi transmise pe emailul comuniadamm@yahoo.com până la data de **31.01.2025** atât în format Word cât și Pdf
- Prin urmare, pentru fiecare disciplină și clasă vor exista 3 variante de subiecte din care se va extrage 1 variantă/clasă
- Variantele de subiecte sunt realizate din programa școlară în vigoare, cu materia parcursă până la finalul modului II din anul școlar 2024-2025.

2. Centrul de Examen pentru probele scrise :

Art. 31. Prin decizia directorului², **până în 31 Ianuarie**, se constituie comisia Centrului de Examinare care cuprinde: Directorul(sau Directorul adjunct) – președinte, Informaticianul/Persoană din instituție cu competențe TIC – membru + numărul de asistenți.

Art. 32. Numărul de asistenți necesari este stabilit de către directorul Centrului în funcție de 3 criterii :

- a. Numărul de elevi participanți în școală și capacitatea sălilor de clasă
- b. În fiecare sală, directorul va repartiza minim 15 și maxim 25 din elevii participanți.
- c. În fiecare sală trebuie să existe 2 asistenți.

Art. 33. Dacă sunt respectate cele 3 criterii, organizarea în clase a elevilor și numărul asistenților se poate ajusta după particularitățile școlii (număr de săli disponibile în care încap/nu încap elevii/bănci, număr de sisteme de supraveghere video, etc) și după experiența managerială a directorului.

Art. 34. Asistenții (supraveghetorii) centrului de examinare sunt selectați din rândul cadrelor didactice, care au o altă specializare/formare profesională decât cea pentru care se susține proba (un profesor de matematică nu poate fi supraveghetor la proba de matematică).

Art. 35. Până în data de 31 Ianuarie, directorul unității de învățământ transmite la adresa de email comuniadamm@yahoo.com decizia cu comisia Centrului de Examinare.

V. Desfășurarea probelor scrise – 15 Februarie 2025

Desfășurător

² Decizie după modelul standard al instituției.



Art. 36. La ora 7:50-8:00, la nivelul inspectoratului, va avea loc extragerea variantei de examen pentru fiecare disciplină/nivel de studiu. Extragerea va fi live, într-o videoconferință cu toți președinții de centre de examinare. Întâlnirea va avea loc online – prin aplicația GoogleMeet – link-ul întâlnirii va fi publicat cu o zi înainte și trimis fiecărei școli organizatoare.

Art. 37. Varianta extrasă a subiectului pentru fiecare clasă se transmite instant după extragere pe grupul de WhatsApp al directorilor de Centre de Examinare. În caz de erori tehnice (nu s-a primit subiectul), se contactează comisia județeană pentru *Comuniada 2025* – Dipșe Andrei - 0758.999.686

Art. 38. Informaticianul verifică, în ziua precedentă concursului sau în dimineața zilei când are loc concursul, pe un calculator al instituției, existența conexiunii la internet, tonner-ul imprimantei, stocul de hârtie (pentru primirea și listarea subiectelor). În centrele unde se susține probă scrisă la disciplina Geografie – obligatoriu să existe imprimantă color (pentru a putea fi tipărite hărțile și să se facă distincția între unitățile de relief).

Art. 39. Informaticianul instalează în ziua precedentă concursului sau în dimineața zilei când are loc concursul, într-o sală/săli de clasă aparatura necesară pentru înregistrarea audio-video a probei scrise.

Art. 40. În ziua precedentă concursului sau în dimineața zilei când are loc concursul, unul dintre asistenți va realiza următoarele sarcini :

- va afișa pe ușa clasei, tabelul nominal (ordonat alfabetic) cu elevii participanți (primit de la informatician)³
- va numerota băncile, în funcție de numărul elevilor, prin aplicarea unei buline (asemenea celor care sunt lipite pe produsele din magazin). Numerotarea începe cu primul rând dinspre stânga spre dreapta.
- va asigura numărul de bănci-scaune necesare pentru toți elevii
- se va asigura că pe pereți nu există planșe didactice cu specificul probei sau materiale, ciorne, cărți, caiete, etc în bănci.

Art. 41. În intervalul 8:20-8:50 – listarea subiectelor, la care se capsează (tip carte) prima pagină (anexa 3)– prelucrarea modului de capsare se va realiza în ședința online la care face referire art. 36.

Art. 42. Între 8:30 – 8:50 este permis accesul elevilor în sala de examen. Aceștia vor avea asupra lor fie carte de identitate, fie carnet de elev pentru identificare. Dacă există întârzieri și încă nu s-a deschis plicul cu subiectele, aceștia pot fi primiți în sala de examen pentru a susține proba.

Art. 43. Dacă elevii vin cu bagaje, se va amenaja o sală special destinată acestui lucru, unde, o persoană din comisie va supraveghea depunerea-ridicarea lor (școala poate realiza o numerotare cu buline - pentru a evita ridicarea unui bagaj de către alt elev). Dat fiind faptul că asistenții vor fi în săli cu elevii, această persoană poate fi informaticianul sau personal nedidactic – după cum hotărăște directorul.

Art. 44. Candidații sosiți vor fi îndrumați spre sala de examen, vor fi aranjați alfabetic conform art. 40, lit. b. După ora 8:50 asistenții efectuează instructajul elevilor și completează procesul verbal (anexa 4)

Art. 45. După deschiderea plicului cu subiecte, accesul elevilor în săli nu mai este permis. Dacă plicul nu a fost deschis și mai apar candidați, aceștia sunt primiți în sala de examen.

³ Acest tabel va fi trimis Centrului de Examinare de către Inspectoratul Școlar



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN MARAMUREȘ



Art. 46. Prin grija președintelui, până la finalizarea examenului, accesul în centrul de examen este interzis persoanelor străine.

Art. 47. Subiectele pregătite se pun într-un plic șampilat și semnat de președinte (în partea unde se închide). La ora 8:55, președintele înmânează subiectele supraveghetorilor, aceștia îl deschid în prezența președintelui și elevilor. Ora 09:00 are loc distribuirea subiectelor și începerea probei. Timpul efectiv de rezolvare a subiectelor : 2 ore (inclusiv Caligrafie). **Intervalul 9:00-11:00.**

Art. 48. Candidații pot părăsi sala după minim o ora : ora 10:00 (din motive medicale sau alte situații, președintele centrului de examinare poate permite părăsirea sălii de către elev).

Art. 49. Profesorii asistenți vor sigila colțul din dreapta pentru anonimizare prin aplicarea a două buline pe câte o latură a colțului îndoit. La ora 09:30-9:50, după ce elevii au început proba scrisă, directorul intră în sala de examen și aplică pe colțul închis al lucrării, semnătura și stampila unității. Pentru proba de **MATEMATICĂ**, elevii vor avea un creion, o radieră, un liniar. La această probă, pagina de antet și subiectul vor fi capsate alte 3 coli A4 pentru a permite elevilor spațiul necesar pentru rezolvarea subiectelor. La predarea lucrării, atât la Matematică dar și alte discipline, spațiul rămas liber (neutilizat pentru rezolvare) va fi barat de către asistent cu o linie tip "Z", cu pix albastru.

Art. 50. Elevii care doresc folosirea grupurilor sanitare, sunt însoțiți de 1 asistent. La finalizarea timpului de lucru, elevii predau lucrările și ciorna profesorilor asistenți. Profesorii asistenți predau directorului plicul cu lucrările elevilor, alături de procesul verbal de instruire a candidaților. Ciornele se păstrează într-un plic separat în instituție. După finalizarea probei de concurs, comisia centrului de concurs afișează la intrarea în instituție varianta de subiect extrasă și baremul¹.

VI. Corectarea lucrărilor

Art. 51. Ora 11:30 – Președintele primește plicurile cu lucrări de la profesorii asistenți. În fiecare centru se sortează lucrările, astfel (**Noutate : NU se mai aduc la Centrul de Corectare plicul suplimentar cu Angajamentele/PV-ul de instruire al candidaților – rămâne în unitatea de învățământ**)

- a. Plicul 1 – lucrările de clasa a V-a
- b. Plicul 2 – lucrările de clasa a VI-a
- c. Plicul 3 – lucrările de clasa a VII-a
- d. Plicul 4 – lucrările de clasa a VIII-a

Plicurile sunt închise și șampilate în prezența tuturor membrilor din comisie.

Odată ajunse în centrul de corectare, lucrările vor fi numerotate cu cifre arabe, pix roșu, în colțul din stânga sus – prima pagină (cea anonimizată).

Art. 52. Până la ora 15:00 (în aceeași zi – 15.02.2025), președintele aduce plicurile în centrul de corectare. Centrul de corectare este la **Colegiul Tehnic "George Barițiu" Baia Mare**.

Art. 53. La ora 14:00 comisia de corectare va fi prezentă în centrul de corectare, iar comisia județeană (prin tragere la sorți) va distribui plicurile cu lucrări astfel :

- a. Clasa a V-a – corector 1 și 2
- b. Clasa a VI-a – corector 3 și 4
- c. Clasa a VII-a – corector 5 și 6
- d. Clasa a VIII-a – corector 7 și 8

¹ Se va afișa la loc vizibil exteriorului unității.



Fiecare corector va primi, pe lângă lucrări, un tabel centralizator pentru trecerea notelor (Anexa 5)

Art. 54. Corectarea va avea loc într-o sală special amenajată pentru fiecare disciplină. Sala în care se realizează corectarea va fi dotată cu mijloace de înregistrare audio-video. Profesorii evaluatori vor sta în bănci diferite. Perechile de evaluatori se trag la sorți înaintea primirii plicurilor cu lucrări.

Art. 55. La înțelegere, evaluatorul 1 corectează jumătate din setul de lucrări, iar evaluatorul 2, celălalt set⁴. Ulterior, se realizează schimbul între aceștia, astfel încât corectura să fie „la două mâini”.

- Corectarea se face fără un anume borderou tipizat (se poate folosi o ciornă de punctaj).
- Nu se fac însemne pe lucrări
- După terminarea corecturii, evaluatorii trec notele centralizator și verifică condiția de maxim 1 punct diferență între evaluări.
- În cazul unor diferențe mai mari de 1 punct între note, înaintea trecerii notelor, ambii corectori reexaminează împreună lucrarea și ajung la un comun acord, astfel încât diferența să fie sub 1 punct. *Notele se trec cu pix roșu pe lucrări, cu două zecimale (ex : 9,55)*
- Ulterior, corectorii trec în rubricile specifice comisiei de evaluare – pagina 1 a lucrării (fără desigilarea anonimizării) și realizează media celor două note, însoțite de semnătură
- La final, aceștia predau lucrările comisiei județene.

Art. 56. Comisia județeană primește lucrările și realizează o machetă în care vor fi trecute rezultatele și clasamentul concursului. Rezultatele vor fi publicate atât pe site-ul ISJ Maramureș la secțiunea *Activități Extrașcolare*, cât și pe grupul de WhatsApp al directorilor din Centrele de Examinare (pe care le pot distribui), Sâmbătă – 15.02.2024.

Art. 57. Contestațiile se depun la secretariatul școlii unde este candidatul elev, Luni, 17.02.2025 între orele **08:00-12:00**. Unitatea de învățământ transmite la adresa de email comuniadamm@yahoo.com contestația scanată. Contestația este semnată de către elev și profesorul îndrumător sau părinte, conform modelului din Anexa 6. Indiferent dacă nota crește sau descrește în urma reevaluării, nota dată de comisia de contestații rămâne finală.

Art.58. Luni, 17.02.2025 începând cu ora 15:00, Comisia de soluționare a contestațiilor se întrunește la **Colegiul Tehnic ”George Barițiu” Baia Mare**.

Art. 59. Procedura de corectare și soluționare a contestațiilor este aceeași ca la prima evaluare a lucrărilor conform art. 54-55.

Art.60. Rezultatele finale vor fi publicate Luni, 17.02.2025, după încheierea evaluării contestațiilor atât pe site-ul ISJ Maramureș la secțiunea *Activități Extrașcolare*, cât și pe grupul de WhatsApp al directorilor din Centrele de Examinare care pot populariza rezultatele.

VII. Regulamentul competiției de ȘAH

Art. 61. Competiția de Șah a Comuniadei 2025, ediția a IV-a va avea loc în data de 22.02.2025 la Școala Gimnazială Bârsana. Sosirea participanților are loc între 09:30-10:00.

⁴ Împărțirea se realizează și la celelate grupe de corectori :3-4, 5-6, 7-8.



Art. 62. Ora de începere a competiției este 10:00. cei care nu sunt prezenți de la început își pierd dreptul de participare la competiție. Durata aproximativă a competiției 10.00- 16.00

Art. 63. Comisia de Șah are următoarea componență :

1. Directorul unității de învățământ – Președinte
2. Informaticianul/Persoană responsabilă TIC – membru
3. Membri comisiei de arbitraj

Art. 64. Competiția se va desfășura în mai multe săli, în funcție de numărul de elevi cuplați în perechi de joc. În aceste săli, între 8:00-10:00, directorul și informaticianul vor instala un sistem de supraveghere audio-video a fiecărei săli. Informaticianul sau persoana responsabilă, verifică periodic funcționalitatea acestor mijloace de înregistrare.

Art. 65. Competiția de șah se desfășoară după regulamentul specific următor :

Grupele:

Băieți clasele 0-II	Fete clasele 0-II
Băieți clasele III-IV	Fete clasele III-IV
Băieți clasele V-VI	Fete clasele V-VI
Băieți clasele VII-VIII	Fete clasele VII-VIII

Timp de joc: 15x15 min./partidă 5 runde.

Sistem de joc: open evlețian;

Arbitraj: 6 arbitri și 6 asistenți + 2 rezerve;

Un arbitru și un asistent vor arbitra 2 grupe.

Arbitraj :

- Arbitru principal – care răspunde și supraveghează asupra arbitrilor, asistenților și arbitrului de calculator, pentru buna desfășurare a arbitrajului;
- Asistenții ajută arbitrii dacă apar probleme și sesizări din partea jucătorilor și arealului de joc;
- Arbitrul de calculator răspunde de corectitudinea rezultatelor, introducerea în calculator, stabilirea perechilor pentru runde și clasamentul final pe fiecare grupă.

Se vor premia primii trei clasăți pe fiecare grupă. În caz de egalitate la puncte, departajarea se va face de calculator, conform programului după care se face arbitrajul. Înaintea primei runde se va stabili comunicarea sistemului de departajare la ședința tehnică. Tot atunci se va stabili și comisia de apel în caz de contestații, care va fi formată din 3 membri.

Dacă apar probleme în timpul partidei, jucătorul care reclamă va chema arbitrul și problema se va rezolva pe loc. Dacă este nemulțumit de soluția dată, există posibilitatea de a face contestație la finalul runde. Respectiva poziție va fi fotografiată, urmând să fie analizată de comisia de contestații.

Contestațiile se iau în considerare dacă sunt făcute înaintea runde următoare.

Fiecare școală poate participa cu un jucător la fiecare grupă, maxim 8 elevi/școală: 4 băieți, 4 fete.

În cazul în care un anumit sportiv nu poate participa, acesta poate fi înlocuit de altul din aceeași grupă/categorie.

Art.66.

1. Sistemul de desfășurare : Open în sistem elvetian, 5 (cinci) runde.
2. Tragerea la sorți a ordinii inițiale a concurenților, împerecherea la fiecare rundă a acestora, precum și stabilirea clasamentelor după fiecare rundă și final, se realizează de către programul Swiss Perfect, recomandat și furnizat de FIDE (Federația Internațională de Șah) tuturor țărilor afiliate pentru utilizarea



în astfel de competiții. Pentru stabilirea clasamentelor s-au selectat, în ordine, următoarele criterii:
numar total de puncte (ordine descendentă), coeficienții de departajare conform programului Swiss

3. Desfașurarea unei runde :

- într-o rundă fiecare concurent joacă o singură partidă cu culoarea repartizată de programul Swiss Perfect;
- durata - 30 minute, iar în cazul în care partida nu este gata, folosim ceasul, fiecare jucător având alocate 5 minute

4. Stabilirea câștigătorilor premiilor :

- Locul I, II, III... în ordine descrescătoare după punctajul obținut la sfârșitul celor 5 runde

5. Reguli generale :

- Înainte de începerea partidei se verifică dacă piesele sunt așezate corect pe tabla de șah de către jucători și arbitri
- Se admit două greșeli de către jucători, iar la a treia greșeală se pierde partida de către jucătorul în cauză. Jucătorul anunță arbitrul pentru a nota greșeala
- Piesa atinsă de jucător la mutare este obligatoriu a fi mutată
- Se consideră mutare finalizată atunci când piesa este lasată din mână pe câmpul tablei de șah dorit
- Dacă piesa din mână atinge și alte câmpuri de pe tablă și nu este lăsată din mână, nu se consideră mutare finalizată, dar jucătorul este obligat să finalizeze mutarea cu acea piesă
- Dacă piesele nu sunt așezate bine pe un câmp, se pot așeza după ce anunță adversarul cu "aranjez" sau "j-adoub"
- La mutările incorecte, jucătorul anunță arbitrul prin ridicarea mâinii să constate greșeala, iar după caz, să fie penalizat cu o greșeală.
- Ieșirea din sală în timpul partidei pentru nevoi deosebite a jucătorului nu se poate face fără acordul arbitrului
- Jucătorii nu au voie să discute cu nimeni din afara arealului de joc, în sala de joc, până nu se termină partida.
- La terminarea partidei, ambii jucători anunță arbitrul să consemneze rezultatul, după care așează piesele pe tablă și ies afară din sala de joc.
- În cadrul ședințelor de prelucrare a regulamentului se vor prezenta regulile competiției de șah de mai sus (remiză teoretică, en-passant, etc.)
- În cazul unor situații neprevăzute de actualul regulament se aplică Regulamentul Federației Române de șah.

Art. 67. La finalul competiției, informaticianul, sub coordonarea directorului și a comisiei de arbitraj, introduce punctajele aferente rezultatelor obținute de concurenți și realizează clasamentul final.

Art. 68. Directorul transmite la adresa de email : comuniadammm@yahoo.com macheta Excel⁵ atât în format electronic cât și scanată și semnată. Versiunea scanată va fi semnată de către Director, Informatician și Arbitrul Principal. Transmiterea acestor documente se realizează obligatoriu la finalul competiției, în aceeași zi.

Art. 69. Rezultatele finale vor fi publicate Sâmbătă, 22.02.2025, atât pe site-ul ISJ Maramureș la secțiunea *Activități Extrașcolare*, cât și pe grupul de WhatsApp al directorilor din Centrele de Examinare care pot populariza rezultatele.

⁵ Va fi trimisă de Inspectoratul Școlar centrului de examinare în format electronic



VIII. Competiția de Triatlon

Art.70. Scopul acestei competiții sportive este de a promova în rândul elevilor dragostea pentru practicarea sportului, încurajându-i să facă mișcare, ajutându-i să descopere beneficiile practicării sportului, și mai ales dorința de întrecere sportivă sub diferitele ei forme, toate acestea contribuind la dezvoltarea armonioasă a individului, stimulându-le capacitatea, încrederea și dorința de a fi activi pentru viață.

Art. 71. Practicarea sportului de masă aduce beneficii majore pe termen lung, atât prin cultivarea în rândul elevilor a valorilor educației, sănătății, civismului, cât și prin creșterea bazei de selecție pentru sportul de performanță.

Art. 72. PARTICIPANȚI ȘI CONDIȚII DE PARTICIPARE

Participă elevii unităților școlare din învățământul preuniversitar, forma de zi, înscriși în registrul matricol al unității școlare pe care o reprezintă, din județul Maramureș, **mediul rural**. Toți participanții la probele sportive au obligația de a se prezenta în echipament sportiv pentru susținerea probelor.

Competiția se organizează pentru fetele și băieții de gimnaziu cu următoarele categorii de vârstă :

Nr. Crt.	Clasa	Anul nașterii
1	a-V-a	2012-2013
2	a-VI-a	2011-2012
3	a-VII-a	2010-2011
4	a-VIII-a	2009-2010

Art.73. ASPECTE ORGANIZATORICE

Comisia de examinare a candidaților are următoarele componente :

- Directorul unității de învățământ – Președinte
- Informaticianul unității de învățământ – membru
- Corpul profesoral de arbitraj - membri

Art. 74. Fiecare unitate școlară participantă va organiza faza locală până în 15 Decembrie 2025. Pentru fiecare categorie de vârstă (fete și băieți) se va califica la faza județeană doar o elevă și un elev. Directorii școlilor participante vor comunica la ISJ Maramureș, lista elevilor calificați și profesorul delegat la etapa județeană până în data de 15 decembrie 2025. Pentru participarea la faza județeană a competiției, unitățile de învățământ, prin conducătorii oficiali, sunt obligate să prezinte comisiei organizatoare toate documentele precizate în „Regulamentul de Organizare și Desfășurare” și anexele acestuia.

Art. 75. Etapa județeană a Competiției *Comuniada* –Triatlon se va desfășura în data de 22 februarie 2025, la Școala Gimnazială Fărcașa, începând cu ora 10 :00

Art. 76.DOCUMENTE DE PARTICIPARE

La faza județeană profesorul delegat va prezenta comisiei de organizare și evaluare următoarele documente:

- formular de înscriere, tabel nominal cu elevii participanți (Anexa7)
- adeverință de participare (anexa 8)
- carnet de elev cu poză și viza la zi
- certificat de naștere sau Carte de Identitate (copie conform cu originalul)

Lipsa unui document din cele enumerate mai sus atrage după sine neparticiparea elevului sau echipei în competiție.

Art.77.PROBELE DE CONCURS

Competiția sportivă *Comuniada 2025* - proba Triatlon se va desfășura sub forma unui triatlon, format din 3 probe neclasice din atletism:

1. Alergare - naveta 5x10m



2. Săritură – săritura în lungime de pe loc

3. Aruncare – aruncarea mingii medicinale de pe loc cu două mâini de deasupra capului.

Art. 78. DESCRIEREA PROBELOR DE CONCURS

1. Alergare - naveta 5x10m

Spațiul de alergare se trasează cu bandă pentru a marca două linii paralele situate la o distanță de 10 m depărtare una de cealaltă. Elevul se poziționează la linia de start, având un picior la linie și celalalt înapoi. Plecarea în alergare se face cu start din picioare.

La semnalul de plecare, elevul trebuie să alerge cât mai repede la cealaltă linie călcând cu cel puțin un picior linia și alergând înapoi la linia de start.

Se acordă 1 singură încercare, iar dacă nu se calcă una din linii pe parcursul alergării elevul este descalificat. Cronometrarea se va realiza din momentul în care elevul ia startul și va fi finalizată la terminarea celor 5 ture de alergare.

2. Săritură – săritura în lungime de pe loc

Elevul va fi poziționat cu vârful pantofilor la linia de pornire, în poziția stând, labele picioarelor fiind paralele și orientate spre înainte. Elevul va efectua mișcări de avântare (din stând, ridicare pe vârfuri, ducerea brațelor prin înainte sus, urmată de flexia membrelor inferioare, simultan cu ducerea brațelor spre înapoi, continuată cu desprindere spre înainte, cât mai lung posibil, cu elan de brațe, dinspre înapoi spre înainte).

Se acordă 2 încercări pentru fiecare elev. Se punctează cea mai bună încercare reușită. Nu este permisă călcarea liniei de pornire, iar la aterizare se ia în considerare ultima urmă lăsată pe sol, cu oricare parte a corpului. Săritura se măsoară de la ultima urmă lăsată pe sol până la linia de pornire.

Notă pentru profesorul examinator:

Spațiul în care se va realiza această probă va trebui marcat, după cum urmează:

-o linie de pornire și linii de gradație, paralele cu linia de pornire (din 5 în 5 cm), pentru măsurarea rezultatului.

- Ideal este ca marcarea spațiului să se realizeze din 5 în 5 cm, iar măsurarea să se înregistreze din cm în cm.

-distanța se va măsura de la linia de pornire până la nivelul călcâielor (limita posterioară a pantofilor). Dacă cele două călcâie nu sunt la același nivel, se va înregistra distanța cea mai scurtă până la linia de pornire.

3. Aruncare – aruncarea mingii medicinale de pe loc cu două mâini de deasupra capului.

Elevul se va poziționa în spatele liniei de aruncare, poziția picioarelor poate fi depărtat lateral sau antero-posterior. Aruncarea se efectuează cu mingea medicinală, prin procedeul „cu două mâini de deasupra capului”. Se acordă 2 încercări și se punctează cea mai bună încercare reușită.

Nu este permisă călcarea liniei de aruncare, după ce mingea a părăsit priza(mainile) sau a atins solul. În acest caz aruncarea va fi considerată depășită și nu va fi măsurată

Greutatea mingii medicinale:

Fete : clasa a V-a (născute 2012-2013), clasa a VI-a (născute 2011-2012) – 2 kg; clasa a VII-a (născute 2010-2011), clasa a VIII-a (născute 2009-2010) – 3 kg;

Băieți : clasa a V-a (născuți 2012-2013), clasa a VI-a (născuți 2011-2012) - 3 kg; clasa a VII-a (născuți 2010-2011), clasa a VIII-a (născuți 2009-2010) – 4 kg;

Art.79. DISPOZIȚII FINALE



Punctajul final va fi calculat după o tabelă de punctaj, (anexa la prezentul regulament) fiecare timp, respectiv fiecare distanță obținută de către elevi va fi transformată în puncte. Suma punctelor obținute la fiecare probă în parte va da punctajul total obținut de fiecare elev. În baza punctajelor se va stabili clasamentul final, pe categorii de vârstă la fete și băieți.

Încăz de egalitate de puncte între 2 (sau mai mulți) elevi, departajarea se va face în următorul mod:

1. Cea mai bună săritură în lungime de pe loc;
2. A doua cea mai bună săritură în lungime de pe loc;
3. Cea mai bună aruncare cu mingea medicinală;
4. A doua cea mai bună aruncare cu mingea medicinală.

Art.80. La finalul competiției, informaticianul din centrul de examinare, sub coordonarea directorului și a comisiei de arbitraj, introduce punctajele aferente rezultatelor obținute de concurenți și realizează clasamentul final. Macheta referitoare punctajelor se regăsește în **Anexa 9**

Art. 81. Directorul transmite la adresa de email : comuniadammm@yahoo.com macheta Excel⁶ atât în format electronic cât și scanată și semnată. Versiunea scanată va fi semnată de către Director, Informatician și un membru al comisiei de arbitraj. Transmiterea acestor documente se realizează obligatoriu la finalul competiției, în aceeași zi.

Art. 82. Rezultatele finale vor fi publicate Sâmbătă, 22.02.2025, atât pe site-ul ISJ Maramureș la secțiunea *Activități Extrașcolare*, cât și pe grupul de WhatsApp al directorilor din Centrele de Examinare care pot populariza rezultatele. În scopul afișării rezultatelor conform directivelor GDPR, părinții elevilor participanți la concurs vor semna un acord de afișare a rezultatelor conform **Anexei 10** a prezentului regulament. Acordurile vor fi trimise de către unitatea de învățământ unde este înmatriculat elevul până la data de 14.02.2025 în varianta scanată la comuniadammm@yahoo.com.

Art. 83. Acordarea premiilor - elevi

- Premiile se acordă /clasă la fiecare disciplină.
- Se vor acorda următoarele premii : Premiul I, Premiul II, Premiul III, Mențiune I și MențiuneII.
- Premiile se acordă prin ierarhizarea candidaților în funcție de nota obținută, cu respectarea următoarelor condiții :
 - a. Premiul I nu se poate acorda sub nota 9,00
 - b. Premiul II nu se poate acorda sub nota 8,50
 - c. Premiul III nu se poate acorda sub nota 8,00
 - d. Mențiune I nu se poate acorda sub nota 7,50
 - e. Mențiune II nu se poate acorda sub nota 7,00
- la competiția de Șah, premiile se acordă în funcție de ierarhizarea programului Swiss Perfect

3. Acordarea premiilor – profesori/antrenori

- Fiecare profesor/antrenor care a îndrumat/instruit un elev premiant va beneficia de un premiu.
- Va exista premiu special atât pentru profesorul cât și pentru antrenorul cu cei mai mulți premianți.
- Acordarea premiilor și finanțarea concursului județean Comuniada, ediția a IV-a 2025 este asigurată de comunele participante, filiala ACoR Maramureș și Consiliul Județean Maramureș

⁶ Inspectoratul Școlar va trimite centrului de examinare modelul de machetă în format electronic



**INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN MARAMUREȘ**



Inspectoratul Școlar Județean Maramureș

Inspector General,
Prof. Pop Mihai Cosmin

**Asociația Comunelor din România – Filiala
Maramureș**

Președinte filială
Primar – Pop Emilian

Nr.112/10.01.2025

Consiliul Județean Maramureș

Președinte
Zetea Gabriel Valer

Întocmit,
Inspector școlar prof. Ardelean Simona

Insector școlar prof. Chindriș Vasile

Inspector școlar prof. Gavra Adrian

Prof. Dr. Dipșe Andrei

Prof Dulfu Ovidiu

Prof.Mihali Gheorghe



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN MARAMUREȘ



Anexa 01

Centrul de Examen (CEX)* _____
Centrul Zonal de Evaluare (CZE)* _____
Centrul Zonal de Soluționare a Contestațiilor (CSC)* _____

Legendă. Se completează doar varianta corectă.*

Comuniada, 2025, ediția a IV-a

DECLARAȚIE

Subsemnatul/a, _____,

— în calitate de _____, în cadrul comisiei din **Concursul județean interdisciplinar Comuniada**

— având funcția didactică /auxiliară de _____, la _____,
localitatea _____, județul Maramureș, posesor/oare a/l CI seria ____nr. _____,
eliberat/ă de _____ la data de _____, CNP _____,

declar pe propria răspundere că sunt de acord să-mi îndeplinesc toate sarcinile de lucru derulate în cadrul **Concursul județean interdisciplinar Comuniada** și declar că am luat la cunoștință faptul că activitatea mea este supusă reglementărilor legii. Declar că nu am elev participant la **Concursul județean interdisciplinar Comuniada** în prezenta sesiune și nu sunt profesor coordonator la acest concurs.

Întocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, înțelegând că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor, precum și ca urmare a nerespectării prevederilor legislative, implică suportarea consecințelor reglementărilor legale în vigoare.

Data

Semnătura,



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN MARAMUREȘ



Anexa 02

Comuniada, Ediția 2025

ANGAJAMENT

Subsemnatul/a, _____,

— în calitate de _____, în cadrul comisiei de elaborare a subiectelor în cadrul
Concursului județean interdisciplinar Comuniada 2025

— având funcția didactică de _____, la _____,
localitatea _____, județul Maramureș, posesor/oare a/l CI seria ____nr. _____, eliberat/ă
de _____ la data de _____, CNP _____,

declar pe propria răspundere că **nu voi divulga sub nicio formă informații legate de variantele de
subiecte, la disciplinele probelor concursului.**

Data

Semnătura,



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN MARAMUREȘ



Anexa 3

**Pagina de antet anonimizată nu respectă formatul acestui document și nu poate fi inclusă aici.
Prin urmare, aceasta va fi pe un document separat, distribuit alături de acest regulament.**



Centrul de Concurs _____

PROCES-VERBAL,

Încheiat în data de _____, ora __:__, înaintea începerii probelor scrise din cadrul Concursului Comuniada-2025, cu ocazia **instruirii candidaților** și prezentarea informațiilor din Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului:

(1) Se interzice candidaților la concurs să introducă în sălile de examen ghiozdane, rucsacuri, sacoșe, poșeteși altele asemenea, candidații având obligația de a lăsa obiectele menționate în sala de depozitare a obiectelor personale stabilită de comisia de concurs în acest scop.

(2) Candidații care refuză depozitarea obiectelor menționate la alin.(1) în sala stabilită de comisia de concurs în acest scop nu sunt primiți în examen.

(3) Se interzice candidaților la concurs să aibă, în sălile de examen, asupra lor, în obiectele de îmbrăcăminte sau încălțăminte, în penare și în alte obiecte de depozitare personale sau în băncile în care sunt așezați în sălile de examen, orice fel de lucrări: manuale, cărți, dicționare, culegeri, formulare, memoratoare, notițe, însemnări, rezumate, ciorne sau lucrări ale altor candidați etc., care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor.

(4) Se interzice candidaților să aibă, în sălile de concurs, asupra lor, în obiectele de îmbrăcăminte sau încălțăminte, în penare și în alte obiecte de depozitare personale sau în băncile în care sunt așezați în sălile de examen, telefoane mobile, căști audio, precum și orice mijloc electronic de calcul sau de comunicare/care permite conectarea la internet/la rețele de socializare, ce ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor, pentru efectuarea calculelor, pentru comunicare cu alțicandidați/asistenți din centrul/centrele de examen sau cu exteriorul.

(5) Se interzice candidaților la concurs să comunice între ei sau cu exteriorul, să copieze, să transmită materiale care permit copiatul sau să schimbe între ei foi din lucrare, ciorne, notițe sau alte materiale care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor.

(6) Candidații care încalcă regulile menționate la alin.(3) - (5) sunt eliminați din concurs, indiferent dacă materialele/obiectele interzise au fost folosite sau nu, indiferent dacă au fost introduse de aceștia ori de alțicandidați, de cadre didactice din comisii sau de alte persoane și indiferent dacă ei au primit ori au transmis materialele interzise.

(7) Încălcarea regulilor menționate la alin.(3) - (5) va fi considerată tentativă de fraudă, iar candidații respectivi sunt declarați "eliminați din concurs".

(8) Candidații care doresc să predea lucrările înainte de expirarea timpului maxim pot părăsi sala de concurs după o oră, fără a primi subiectele. Candidații primesc subiectele numai dacă părăsesc sala după expirarea timpului maxim destinat desfășurării probei scrise.

(9) Înainte de începerea probelor, asistenții prezintă candidaților prevederile metodologice care vizează organizarea și desfășurarea corectă a concursului și prevederile alin. (1) - (7) și le solicită să predea toate eventualele materiale și obiecte care, potrivit reglementărilor în vigoare pentru concurs, sunt interzise în sala de examen.

(10) După parcurgerea etapelor menționate la alin.(9), candidații vor semna un proces-verbal în care se regăsesc prevederile alin.(1) - (7) și mențiunea că au luat cunoștință de faptul că nerespectarea regulilor menționate la alin.(3) - (5) are drept consecință măsurile menționate la alin.(6) și (7).



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN MARAMUREȘ



Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Știu că nerespectarea regulilor menționate la alin.(3), (4) și (5) are Drept consecință măsurile menționate la alin.(6) și (7).
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN MARAMUREȘ



CONSILIUL JUDEȚEAN
MARAMUREȘ

23.		
24.		
25.		

Asistent 1

Asistent 2

TABEL CENTRALIZATOR CORECTORI

Art. 55. În cazul unor diferențe mai mari de 1 punct între note, înaintea trecerii notelor pe lucrări, ambii corectori reexaminează împreună lucrarea și ajung la un comun acord, astfel încât diferența să fie sub 1 punct. Notele se trec cu pix roșu pe lucrări, cu două zecimale (ex : 9,55)

[illegible]



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN MARAMUREȘ



Asociația comunelor din
România



CONSILIUL JUDEȚEAN
MARAMUREȘ

Nume evaluator 1 _____ Semnătura _____

Nume evaluator 2 _____ Semnătura _____



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN MARAMUREȘ



Anexa 6

Contestație

Comuniada 2025

Subsemnatul/a _____, elev al _____
participant/ă la concursul interdisciplinar *Comuniada 2025*, ediția a IV-a, la disciplina _____,
în centrul de examen _____, clasa a _____, solicit reevaluarea lucrării.

De asemenea, am luat la cunoștință art. 57 al regulamentului de organizare și desfășurare a concursului *Comuniada 2025* care stipulează faptul că *"Indiferent dacă nota crește sau descrește în urma reevaluării, nota dată de comisia de contestații rămâne finală"*.

Data _____

Semnătură elev _____

Semnătură profesor îndrumător/tutore legal _____



**INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN MARAMUREȘ**



Anexa 7

Inspectoratul Școlar al
Unitatea de învățământ.....
Asociația Sportivă Școlară.....
Localitatea.....
Adresa.....
Telefon
Fax..... Nr.....
Data.....

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

La faza.....a COMPETIȚIEI COMUNIADA – TRIATLON 2025, organizată
în

localitatea....., jud , la data....., ne înscriem și
participăm cu următoarea delegație oficială :

1).Conducător oficial delegație:

DI./D-na....., având funcția de.....la(unit.
de învățământ)....., se legitimează cu C.I. seria....., nr.....și
oficiază ca delegat pentru (echipa/ele, elevul/ii, ramura/ile sportivă/e)
.....

Conducătorul oficial al delegației este direct răspunzător de corectitudinea întocmirii documentelor
necesare participării la competițieși pe perioada desfășurării acesteia. Răspunde de respectarea întocmai a
prevederilor Regulamentului de organizare si desfasurare, a regulamentului disciplinei/disciplinelor sportive.
Răspunde de securitatea, integritatea și disciplina elevilor, precum și de respectarea prevederilor
regulamentelor de către aceștia, pe perioada deplasărilor și pe perioada desfășurării competițiilor.

3). TABEL NOMINAL CU ELEVII SPORTIVI AI UNITĂȚII NOASTRE DE ÎNVĂȚĂMÂNT:

CULORI DISTINCTE PENTRU TRICOURI: 1.
.....,2.....

Nr. Crt.	NUMELE SI PRENUMELE	Nr-ul din Registrul Matricol	Data nasterii	Clasa	Nr-ul de pe tricou	Prezent / Absent
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						

DIRECTOR,

Unitate de învățământ

PREȘEDINTE,

Asociație Sportivă Școlară

PROFESOR,

Conducător oficial



**INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN MARAMUREȘ**



Unitate de învățământ
Localitatea
Adresa
Județul
Tel Fax
Nr Data

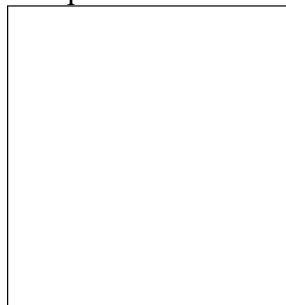
Anexa 8

VIZĂ MEDICALĂ

cu parafa medicului și ștampila
unității medicale, data emiterii, specificația
„clinic sănătos” și termenul de valabilitate

FAZA	Data	Specificația	Termen de valabilitate	Parafa și ștampila
pe județ				

Fotografia elevului pe care se aplica
ștampila unității de învățământ



ADEVERINȚĂ DE PARTICIPARE

Elevul/eleva

.....,..... născut/născută la data.....,
este înscris/înscrisă la 1 octombrie, anul școlar, în clasa la forma de învățământ
..... și figurează în Registrul Matricol al unității noastre la nr..... Confirmăm că
elevul/eleva îndeplinește condițiile de participare la competiția COMUNIADA- TRIATLON 2025,
prevăzute din Regulamentul de organizare și desfășurare a competiției.

S-a eliberat prezenta adeverință ca document oficial de înscriere în competiție.

DIRECTOR
Unitate de învățământ,
L.S.

PROFESOR
Delegat,

SECRETAR,
Unitate de învățământ,



Anexa 9

Tabela punctaj Comuniada TRIATLON - BAIETI 2024-2025

Punctaj	Naveta 5x10m (s)	Sarit. lg. loc (m)	Arunc. Mg. Med. (m)
100	10	2,8	13
99	10,1	2,79	12,9
98	10,2	2,78	12,8
97	10,3	2,77	12,7
96	10,4	2,76	12,6
95	10,5	2,75	12,5
94	10,6	2,74	12,4
93	10,7	2,73	12,3
92	10,8	2,72	12,2
91	10,9	2,71	12,1
90	11	2,7	12
89	11,1	2,69	11,9
88	11,2	2,68	11,8
87	11,3	2,67	11,7
86	11,4	2,66	11,6
85	11,5	2,65	11,5
84	11,6	2,64	11,4
83	11,7	2,63	11,3
82	11,8	2,62	11,2
81	11,9	2,61	11,1
80	12	2,6	11
79	12,1	2,59	10,9
78	12,2	2,58	10,8
77	12,3	2,57	10,7
76	12,4	2,56	10,6
75	12,5	2,55	10,5
74	12,6	2,54	10,4
73	12,7	2,53	10,3
72	12,8	2,52	10,2
71	12,9	2,51	10,1
70	13	2,5	10
69	13,1	2,49	9,9
68	13,2	2,48	9,8
67	13,3	2,47	9,7
66	13,4	2,46	9,6
65	13,5	2,45	9,5
64	13,6	2,44	9,4
63	13,7	2,43	9,3
62	13,8	2,42	9,2
61	13,9	2,41	9,1



60	14	2,4	9
59	14,1	2,39	8,9
58	14,2	2,38	8,8
57	14,3	2,37	8,7
56	14,4	2,36	8,6
55	14,5	2,35	8,5
54	14,6	2,34	8,4
53	14,7	2,33	8,3
52	14,8	2,32	8,2
51	14,9	2,31	8,1
50	15	2,3	8
49	15,1	2,29	7,9
48	15,2	2,28	7,8
47	15,3	2,27	7,7
46	15,4	2,26	7,6
45	15,5	2,25	7,5
44	15,6	2,24	7,4
43	15,7	2,23	7,3
42	15,8	2,22	7,2
41	15,9	2,21	7,1
40	16	2,2	7
39	16,1	2,19	6,9
38	16,2	2,18	6,8
37	16,3	2,17	6,7
36	16,4	2,16	6,6
35	16,5	2,15	6,5
34	16,6	2,14	6,4
33	16,7	2,13	6,3
32	16,8	2,12	6,2
31	16,9	2,11	6,1
30	17	2,1	6
29	17,1	2,09	5,9
28	17,2	2,08	5,8
27	17,3	2,07	5,7
26	17,4	2,06	5,6
25	17,5	2,05	5,5
24	17,6	2,04	5,4
23	17,7	2,03	5,3
22	17,8	2,02	5,2
21	17,9	2,01	5,1
20	18	2	5
19	18,1	1,99	4,9
18	18,2	1,98	4,8
17	18,3	1,97	4,7
16	18,4	1,96	4,6



15	18,5	1,95	4,5
14	18,6	1,94	4,4
13	18,7	1,93	4,3
12	18,8	1,92	4,2
11	18,9	1,91	4,1
10	19	1,9	4
9	19,1	1,89	3,9
8	19,2	1,88	3,8
7	19,3	1,87	3,7
6	19,4	1,86	3,6
5	19,5	1,85	3,5
4	19,6	1,84	3,4
3	19,7	1,83	3,3
2	19,8	1,82	3,2
1	19,9	1,81	3,1
0	20	1,8	3

Tabela punctaj Comuniada TRIATLON - FETE 2024-2025			
Punctaj	Naveta 5x10m (s)	Sarit. lg. loc (m)	Arunc. Mg. Med. (m)
100	11	2,5	12
99	11,1	2,49	11,9
98	11,2	2,48	11,8
97	11,3	2,47	11,7
96	11,4	2,46	11,6
95	11,5	2,45	11,5
94	11,6	2,44	11,4
93	11,7	2,43	11,3
92	11,8	2,42	11,2
91	11,9	2,41	11,1
90	12	2,4	11
89	12,1	2,39	10,9
88	12,2	2,38	10,8
87	12,3	2,37	10,7
86	12,4	2,36	10,6
85	12,5	2,35	10,5
84	12,6	2,34	10,4
83	12,7	2,33	10,3
82	12,8	2,32	10,2
81	12,9	2,31	10,1
80	13	2,3	10
79	13,1	2,29	9,9
78	13,2	2,28	9,8



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN MARAMUREȘ



Asociația comunelor din
România



CONSILIUL JUDEȚEAN
MARAMUREȘ

77	13,3	2,27	9,7
76	13,4	2,26	9,6

75	13,5	2,25	9,5
74	13,6	2,24	9,4
73	13,7	2,23	9,3
72	13,8	2,22	9,2
71	13,9	2,21	9,1
70	14	2,2	9
69	14,1	2,19	8,9
68	14,2	2,18	8,8
67	14,3	2,17	8,7
66	14,4	2,16	8,6
65	14,5	2,15	8,5
64	14,6	2,14	8,4
63	14,7	2,13	8,3
62	14,8	2,12	8,2
61	14,9	2,11	8,1
60	15	2,1	8
59	15,1	2,09	7,9
58	15,2	2,08	7,8
57	15,3	2,07	7,7
56	15,4	2,06	7,6
55	15,5	2,05	7,5
54	15,6	2,04	7,4
53	15,7	2,03	7,3
52	15,8	2,02	7,2
51	15,9	2,01	7,1
50	16	2	7
49	16,1	1,99	6,9
48	16,2	1,98	6,8
47	16,3	1,97	6,7
46	16,4	1,96	6,6
45	16,5	1,95	6,5
44	16,6	1,94	6,4
43	16,7	1,93	6,3
42	16,8	1,92	6,2
41	16,9	1,91	6,1
40	17	1,9	6
39	17,1	1,89	5,9
38	17,2	1,88	5,8
37	17,3	1,87	5,7
36	17,4	1,86	5,6
35	17,5	1,85	5,5
34	17,6	1,84	5,4



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN MARAMUREȘ



Asociația comunelor din
România



CONSILIUL JUDEȚEAN
MARAMUREȘ

33	17,7	1,83	5,3
32	17,8	1,82	5,2
31	17,9	1,81	5,1

30	18	1,8	5
29	18,1	1,79	4,9
28	18,2	1,78	4,8
27	18,3	1,77	4,7
26	18,4	1,76	4,6
25	18,5	1,75	4,5
24	18,6	1,74	4,4
23	18,7	1,73	4,3
22	18,8	1,72	4,2
21	18,9	1,71	4,1
20	19	1,7	4
19	19,1	1,69	3,9
18	19,2	1,68	3,8
17	19,3	1,67	3,7
16	19,4	1,66	3,6
15	19,5	1,65	3,5
14	19,6	1,64	3,4
13	19,7	1,63	3,3
12	19,8	1,62	3,2
11	19,9	1,61	3,1
10	20	1,6	3
9	20,1	1,59	2,9
8	20,2	1,58	2,8
7	20,3	1,57	2,7
6	20,4	1,56	2,6
5	20,5	1,55	2,5
4	20,6	1,54	2,4
3	20,7	1,53	2,3
2	20,8	1,52	2,2
1	20,9	1,51	2,1
0	21	1,5	2



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN MARAMUREȘ



Anexa 10

Acord scris (părinte elev minor)

Subsemnata/ul _____, în calitate de părinte/tutore al elevului/ei _____ participant/ă la Concursul COMUNIADA 2025, am luat la cunoștință prevederile directivei UE 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal, prin urmare îmi exprim acordul ca rezultatele obținute de fiul/fiica mea să fie publicate pe site-ul ISJMM.RO, pe grupurile interne de WHATSAPP ale organizatorilor, precum și la avizierul Centrului de Examinare/ Corectare a lucrărilor concursului

Data _____

Semnătura _____